

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МАОУ «СОШ №4»
Протокол № 1 от 24. 08. 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МАОУ

И.Е. Анкудинова

подпись

Приказ № 48-С

васифровка подп

от 24. 08. 2025



Положение
о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 4»
Арамилского городского округа

Арамиль, 2025 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 14 июля 2022 года, Федеральным законом №124-ФЗ от 3 июля 1998 года «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» с изменениями на 14 июля 2022 года, Федеральным законом № 120-ФЗ от 24.06.1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних» с изменениями на 14 июля 2022 года, Федеральным законом № 442-ФЗ от 28.12.2013 года «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» с изменениями на 11 июня 2021 года, а также Уставом МАОУ «СОШ №4», и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.3. Настоящее Положение регулирует создание Совета для осуществления профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.4. Совет создается на общественных началах.

1.5. Состав Совета профилактики утверждается директором школы. В состав Совета по профилактике входят председатель, секретарь и члены Совета. Председатель Совета профилактики осуществляет общее руководство и планирование работы Совета профилактики, контролирует своевременное проведение заседаний Совета профилактики, докладывает Педагогическому совету о результатах работы Совета профилактики. Секретарь Совета профилактики осуществляет проведение заседаний Совета профилактики, ведение документации, протоколирует заседания Совета профилактики. Члены Совета профилактики выбираются из числа педагогов школы, родительской

общественности.

1.6. В состав совета входят: администрация образовательной организации, педагоги, представители отдела по делам несовершеннолетних, территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, родительской общественности, представители органов ученического самоуправления, а также иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.7. Совет в своей деятельности руководствуется:

- принципами и нормами международного права;
- Конституцией Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;

Постановлением Правительства Российской Федерации № 995 от 06.11.2013 года «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» с изменениями на 10 февраля 2020 г.;

- Настоящим Положением.

1.8. Совет профилактики действует на основе принципов:

- гуманности;
- демократичности;
- конфиденциальности полученной информации о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях);
- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и
- законных интересов несовершеннолетних.

1.9. Совет профилактики призван объединить усилия педагогического, ученического коллективов, родительской общественности, психологической службы в школе в создании единой системы по профилактике безнадзорности, наркомании, правонарушений в школе.

2. Цель и задачи деятельности Совета профилактики

2.1. Целью деятельности Совета является формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающегося и профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся.

2.2. Задачи:

- Организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.
- Содействие несовершеннолетним в реализации и защите прав и законных интересов.
- Организация контроля за условиями воспитания, обучения несовершеннолетних.
- Принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения.
- Выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению.
- Участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц.
- Обеспечение механизма взаимодействия школы с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных организаций, районных и окружных центров и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей.
- Проведение переговоров, бесед с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.

К функциям Совета профилактики относятся:

- Рассмотрение представлений классных руководителей, социального педагога

о постановке обучающихся на внутришкольный учет и принятие решений по данным представлениям.

- Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе, охране прав детей.
- Обсуждение анализа результатов деятельности классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений, психологической службы по работе с детьми «группы риска».
- Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов школы, с проблемами межличностного общения участников образовательной деятельности в пределах своей компетенции.
- Привлечение специалистов-врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции профилактики.
- Обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка соответствующих ходатайств в органы опеки и попечительства.
- Незамедлительное информирование органов управления здравоохранения о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении и лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ.

3. Направления деятельности Совета профилактики

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

1. Запрашивать у классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения информации по рассматриваемым вопросам.
2. Проверять условия содержания и воспитания детей в семье.
3. Осуществлять контроль воспитательной работы в классах.

4. Рассматривать информацию, докладные записки преподавателей по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости обучающихся, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых.

5. Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в общеобразовательной организации.

3.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

3.1.1. употребляющие психоактивные вещества;

3.1.2. состоящие на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;

3.1.3. состоящие на внутришкольном учете;

3.1.4. нарушающие Устав школы, Правила внутреннего распорядка школы;

3.1.5. систематически опаздывающие и пропускающие занятия без уважительной причины;

3.1.6. безответственно относящиеся к учебе (систематическое невыполнение домашнего задания, неуспеваемость);

3.1.7. проявлявшие агрессию, использующие нецензурную речь во время образовательного процесса;

3.1.8. замеченные парящими, курящими на территории школы

3.2. Рассмотрение персональных дел обучающихся, требующих особого воспитательно- педагогического внимания.

3.3. Ходатайство перед отделом по делам несовершеннолетних, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о снятии с учета исправившихся учащихся.

3.4. Вносить предложения в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав по возбуждению дел по лишению родительских прав.

3.5. Работа Совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики, утверждается директором

ШКОЛЫ.

4. Регламент деятельности Совета профилактики

4.1. Заседание Совета профилактики проводится не реже одного раза в месяц. Экстренное (внеочередное) заседание Совета профилактики может быть созвано по распоряжению директора школы, решению большинства его членов.

4.2. Совет профилактики согласовывает свою работу с педагогическим советом.

4.3. Материалы, поступившие в Совет профилактики, предварительно изучаются председателем или его заместителем, которые принимают решения рассмотрение дела на заседании Совета профилактики, определении круга лиц, подлежащих приглашению на заседание и о времени рассмотрения дела.

4.4. При разборе персональных дел вместе с учащимися приглашаются классный руководитель и родители (законные представители) учащегося.

4.5. Совет профилактики вправе удалить несовершеннолетнего со своего заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на школьника.

4.6. Решения Совета по профилактике доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.

4.7. Решение Совета профилактики оформляется протоколом, который подписывается заместителем директора по воспитательной работе, реализуются через приказы директора школы.

5. Меры воздействия и порядок их применения

5.1. Совет профилактики рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего.

5.2. За неисполнение или нарушение Устава школы, Правил внутреннего распорядка, совершение правонарушений и общественно опасных деяний к обучающимся могут быть применены:

- меры дисциплинарного взыскания – предупреждение, замечание, выговор, обязательные профилактические часы (дополнительные часы о ЗОЖ, участие в конкурсах обязательно), установив испытательный срок, и возложить контроль на конкретное должностное лицо;
- постановка на ВШУ;
- направить представление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер общественного воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих: вынести предупреждение;
- направить материал в подразделение по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел для оформления протокола об административном правонарушении.

5.3. Решение Совета профилактики действует в течение 3 месяцев. Мера воздействия считается снятой по ходатайству классного руководителя, социального педагога, если несовершеннолетний в течение этого срока не нарушил Устав школы, Правила внутреннего распорядка школы, не совершил правонарушения.

6. Документация Совета профилактики

6.1. Решение Педагогического совета школы о создании Совета профилактики.

6.2. Приказ директора школы о создании Совета профилактики (на основании решения Педагогического совета)

6.3. План работы Совета профилактики (на учебный год)

6.4. Журнал заседаний Совета профилактики (вносится информация о дате и темах заседаний Совета профилактики).

6.5. Протоколы заседаний Совета профилактики.

6.6. Учетно-профилактические карточки обучающихся, состоящих на внутришкольном учете.

6.7. Списки всех подучетных детей по группам учета (внутришкольный, ПДН, ТКДН и др.).

6.8. Списки семей «группы риска»

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ПОРЯДОК

постановки на внутришкольный учет в МАОУ «СОШ№ 4»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок создан на основе законов РФ: «Об образовании», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка РФ» и Положения о Совете профилактики.

1.2. Настоящий порядок регламентирует постановку и снятие с внутришкольного учета учащихся школы.

2. Цель

2.1. Создание системы индивидуальных профилактических мероприятий и усиление социально-правовой защиты обучающихся.

3. Категории обучающихся, подлежащих внутришкольному учету, и основания для постановки на внутришкольный учет:

3.1. учащиеся, пропускающие занятия без уважительной причины, систематически пропускающие занятия

3.2. учащиеся, сопричастные к употреблению ПАВ, спиртных напитков, курению на территории школы, правонарушениям

3.3. учащиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательства над другими детьми)

3.4. учащиеся, в отношении которых решался вопрос о присвоении статуса социально-опасного положения на заседании КДН (семьи, в которых родители (законные представители) не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей; злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия; допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие).

3.5. учащиеся, причиняющие вред школьному имуществу

3.6. учащиеся, состоящие на профилактическом учете в ПДН.

4. Постановка учащихся на внутришкольный учет

4.1. В течение учебного года решение о постановке учащегося на учет принимается педагогическим коллективом школы на заседаниях Совета профилактики по заявлению классного руководителя при наличии оснований, указанных в п. 3.

4.2. Учащиеся ставятся на внутришкольный учет на 3 месяца с даты принятия решения.

4.3. Социальным педагогом и классным руководителем утверждается план индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на внутришкольном учете, вырабатываются единые совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

5. Снятие с внутришкольного учета

5.1. При наличии положительных результатов профилактической работы учащийся снимается с внутришкольного учета по истечению 3 месяцев с даты постановки на учет.

5.2. Учащийся, поставленный на учет, и его родители могут быть приглашены на заседание Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.

5.3. Критерии снятия детей с внутришкольного учета: успешное завершение коррекционной работы; смена места учебы, окончание школы.

6. Ответственность и контроль

6.1. Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого учащегося, поставленного на внутришкольный учет, несут педагоги (классные руководители, социальный педагог).

6.2. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на заместителя директора по ВР школы.

ПЛАН
РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ В МАОУ «СОШ №4» В 2023-2024 УЧЕБНОМ ГОДУ

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Организация работы Совета профилактики, ведение документации, координация деятельности и взаимодействия членов Совета профилактики	постоянно	Председатель Совета профилактики
2.	Формирование банка данных, анализ и корректировка (сверка) списка учащихся и семей «группы риска», детей из семей, из неблагополучных семей, детей состоящих на учете в ВШУ и различных видах учета	постоянно	Зам директора по ВР Классные руководители Субъекты органов профилактики
3.	Индивидуальная работа с детьми и семьями «группы риска»	в течение года	Классные руководители
4.	Посещение семей, состоящих на различных видах профилактического учета	Раз в четверть	Классные руководители Члены Совета профилактики
8.	Учет и организация занятости и посещаемости детей и подростков «группы риска»	в течение года	Классные руководители
9.	Совместные рейды с целью выявления детей, склонных к правонарушениям, детей и семей оказавшихся в социально-опасном положении, по выявлению безнадзорности несовершеннолетних и невыполнению своих обязанностей законными представителями	в течение года	Классные руководители Члены Совета профилактики
10.	Заседания Совета профилактики	1 раз в месяц	Председатель Совета профилактики
11.	Проверка занятости детей и подростков «группы риска» в кружках и секциях	1 раз в четверть	Классные руководители
12.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью учебных занятий, поведением обучающихся в школе	Постоянно	Зам директора по ВР Классные руководители
13.	Коррекция поведения обучающихся	по запросу	Классные руководители Члены Совета профилактики
14.	Активная пропаганда ЗОЖ – организация и проведение тематических мероприятий	по плану работы школы	Классные руководители
15.	Вызов обучающихся и их родителей на заседания Совета профилактики	по запросу	Зам. директора по ВР Классные руководители

ПЛАН РАБОТЫ

Совета профилактики МАОУ «СОШ №4» на 2023-2024 учебный год

№	Содержание работы	Ответственный
1	<p><u>Заседание Совета профилактики № 1 Сентябрь</u></p> <p>Ознакомление с положением Совета профилактики.</p> <p>Выбор и утверждение комиссии Совета профилактики на новый учебный год.</p> <p>Обсуждение и утверждение плана работы Совета профилактики на новый учебный год.</p> <p>Профилактическая работа с неблагополучными семьями, обучающимися и воспитанниками по докладным классных руководителей. Приглашение родителей</p> <p>Формирование и корректировка банка данных на учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении</p> <p>Корректировка социального паспорта каждого класса и школы</p>	Председатель Совета профилактики, зам. директора по ВР, Члены Совета профилактики Классные руководители
2	<p><u>Заседание Совета профилактики № 2 Октябрь</u></p> <p>Информация по организации занятости обучающихся в кружках, и секциях школы.</p> <p>Сведения о занятости учащихся «группы риска», детей состоящих на учете в ВШУ и органах системы профилактики во внеурочное время.</p> <p>Планирование работы с учащимися на осенних каникулах.</p> <p>Занятость учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на учете в ВШУ и органах системы профилактики во время осенних каникул.</p> <p>Приглашение родителей слабоуспевающих учащихся, часто пропускающих уроки, нарушителей дисциплины.</p> <p>Предварительные итоги успеваемости и посещаемости за 1 четверть.</p>	Председатель Совета профилактики, зам. директора по ВР, Члены Совета профилактики Классные руководители
3	Индивидуальные беседы с учащимися, состоящими на внутришкольном учете и в органах системы профилактики.	Классные руководители
4	Рейды в семьи: обследования жилищно- бытовых условий семей учащихся с целью выявления семей, находящихся в социально-опасном положении, группы риска.	Классные руководители
5	Проведение общешкольных и классных родительских	Администрация, Специалисты школы,

	собраний.	Классные руководители
6	Организация индивидуальной помощи неуспевающим (1 четверть), а также школьникам, которые совершили правонарушения.	Классные руководители, учителя предметники
7	Организация встречи учащихся с инспектором по делам несовершеннолетних.	Инспектор ПДН, Зам.директора по ВР
8	Заседание Совета профилактики № 3 Ноябрь Анализ успеваемости, посещаемости. Собеседование с родителями и учащимися, неуспевающими по итогам 1 четверти (если требуется). Приглашение родителей слабоуспевающих учащихся, часто пропускающих уроки, нарушителей дисциплины.	Зам. директора по ВР, Члены Совета профилактики
9	Организация встречи учащихся с инспектором по делам несовершеннолетних.	Инспектор ПДН, зам. директора по ВР
10	<u>Заседание Совета профилактики № 4 Декабрь</u> 1. Анализ работы школы по профилактике правонарушений и преступлений за 1 полугодие. 2. Предварительные итоги успеваемости и посещаемости за 2 четверть, итоги посещения учащимися учебных занятий (пропуски) 3. Совместное заседание Совета по профилактике, классных руководителей и учителей - предметников по проблеме предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе. 4. Занятость учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей состоящих на учете в ВШУ и органах системы профилактики во время зимних каникул. 5. Приглашение родителей слабоуспевающих учащихся, часто пропускающих уроки, нарушителей дисциплины и порядка в ОУ и в общественных местах	Председатель Совета профилактики, зам. директора по ВР, Члены Совета профилактики
11	Индивидуальные семейные консультации с родителями учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на учете в ВШУ и органах системы профилактики находящихся в социально-опасном положении).	классные руководители, педагог- психолог, зам.директора по ВР
12	Организация встречи учащихся с инспектором по делам несовершеннолетних.	Инспектор ПДН, заместитель директора по ВР
13	Организация индивидуальной помощи неуспевающим (2 четверть), а также школьникам, которые совершили правонарушения.	классные руководители, учителя- предметники,

14	<p><u>Заседание Совета профилактики № 5 Январь</u> Собеседование с учащимися, неуспевающими по итогам 1 полугодия. Профилактическая работа с детьми и семьями «группы риска» (отчеты классных руководителей) Анализ успеваемости за 1 полугодие. Приглашение родителей слабоуспевающих учащихся, часто пропускающих уроки, нарушителей дисциплины</p>	Председатель Совета профилактики, зам. директора по ВР, Члены Совета профилактики
15	Организация встречи учащихся с инспектором по делам несовершеннолетних.	Инспектор ПДН, заместитель директора по ВР
16	<p><u>Заседание Совета профилактики № 6 Февраль</u> Занятость учащихся «группы риска» во внеурочной работе. Профилактика нарушений дисциплины, драк, выражений нецензурной бранью Планирование работы с учащимися на весенних каникулах. Приглашение родителей слабоуспевающих учащихся, часто пропускающих уроки, нарушителей дисциплины и порядка в ОУ и в общественных местах</p>	Председатель Совета профилактики, Члены Совета профилактики
17	Организация встречи учащихся с инспектором по делам несовершеннолетних.	Инспектор ПДН, заместитель директора по ВР
18	Беседа «Интернет как средство распространения материалов экстремистской направленности».	Учитель информатики.
19	Анкетирование учащихся 9,11 классов о перспективах продолжения образования после окончания школы.	Педагог-психолог, классные руководители
20	Работа с учащимися и их родителями, входящими в «группу риска» при организации ГИА	Классные руководители, Учителя- предметники
21	<p><u>Заседание Совета профилактики № 7 Март</u> Занятость учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на учете в ВШУ и органах системы профилактики во время весенних каникул. Итоги успеваемости и посещаемости учащимися за 3 четверть. Приглашение родителей слабоуспевающих учащихся, часто пропускающих уроки, нарушителей дисциплины и порядка в ОУ и в общественных местах Анализ состояния посещаемости и успеваемости за 3 четверть учебного года.</p>	Председатель Совета профилактики Зам директора по ВР, Члены Совета профилактики
22	Общешкольное и классные родительские собрания.	Зам директора по ВР Классные руководители
23	Организация встречи учащихся с инспектором по делам несовершеннолетних.	Инспектор ПДН, заместитель директора по ВР
24	<p><u>Заселание Совета профилактики № 8 Апрель</u> Контроль подготовки детей группы риска к переводным экзаменам и итоговой аттестации выпускников (контроль их текущей успеваемости, посещения ими</p>	Председатель Совета профилактики, Члены Совета профилактики, Зам директора по ВР

	<p>консультаций, исправления неудовлетворительных отметок и т.д.).</p> <p>Предварительная информация о занятости учащихся «группы риска» в летний период.</p> <p>Приглашение родителей слабоуспевающих учащихся, часто пропускающих уроки, нарушителей дисциплины</p>	
25	<p>Организация встречи учащихся с инспектором по делам несовершеннолетних.</p>	<p>Инспектор ПДН, заместитель директора по ВР</p>
26	<p><u>Заседание Совета профилактики № 9 Май</u></p> <p>Проведение итогов работы Совета профилактики (анализ).</p> <p>Отчеты классных руководителей по работе с учащимися и семьями «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей состоящих на учете в ВШУ и различных видах учета в органах системы профилактики.</p> <p>Составление плана-проекта работы Совета по профилактике на следующий учебный год.</p> <p>Организация отдыха и оздоровления учащихся «группы риска» в летний период</p> <p>Занятость учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на учете в ВШУ и органах системы профилактики во время летних каникул.</p> <p>Итоги успеваемости учащихся за учебный год.</p>	<p>Председатель Совета профилактики Классные руководители Члены Совета профилактики Зам директора по ВР</p>
27	<p>Итоговые родительские собрания во всех классах.</p>	<p>Классные руководители</p>
28	<p>Контроль организации летнего отдыха для «группы риска» и состоящих на различных видах учета.</p>	<p>классные руководители, социальный педагог</p>
29	<p>Сбор предварительной информации об устройстве выпускников 9-х, 11-х классов.</p>	<p>Зам директора по УВР</p>
30	<p>Контроль занятости учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на учете в ВШУ и органах системы профилактики во время летних каникул.</p>	<p>Зам директора по ВР, Социальный педагог, классные руководители</p>