



Отчет

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4»

(наименование образовательной организации)

на 2025 год

Арамильский ГО

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

6652011180

Общий балл:

95,53

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

367

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

294

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Планоый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
1	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (4,47% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать мероприятия (тренинги, мастер-классы) по развитию коммуникативных навыков и доброжелательного взаимодействия с участием работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг.	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор	Проведен тренинг с сотрудниками школы на тему: "Профессиональное выгорание" штатным педагогом-психологом Шайдуллиной П.А. с участием педагогов и других сотрудников школы в количестве 35 человек.	26.03.2025
		Повысить уровень доброжелательности и вежливости персонала организации при первичном контакте с получателями услуг путем проведения круглого стола с тех. персоналом, собеседовании с психологом, организации мастер-класса по преодолению выгорания (недработников); проведение дополнительных инструктажей по правилам коммуникации с получателями услуг.	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор	Приказом №8/1 от 16.01.2025 утверждено "Положение о профессиональной этике младшего обслуживающего персонала". Младший обслуживающий персонал ознакомлен с данным положением и проинструктирован о правилах поведения с обучающимися и их законными представителями.	16.01.2025

2	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (4,97% от общего числа)	Проводить не реже 1 раза в квартал инструктажей, направленных на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию норм деловой этики	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор	Ежеквартально проводится инструктаж для администраторов и гардеробщих по соблюдению норм деловой этики при общении с обучающимися и их законными представителями. Инструктаж утвержден Приказом №8/4 от 16.01.2025.	16.01.2025 01.04.2025
3	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (2,73 % от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать и провести инструктажи по доброжелательности и вежливости персонала при дистанционных формах взаимодействия (не реже 2 раз в год осень, весна), а также при поступлении на работу.	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор	Для повышения доброжелательности и вежливости персонала при дистанционных формах взаимодействия с законными представителями обучающихся разработан и утвержден приказом №8/3 от 16.01.2025 "Инструктаж для сотрудников МАОУ "СОШ №4" при обращении законных представителей обучающихся в образовательную организацию сайт ОУ, почту, а также при общении по телефону".	16.01.2025
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
4	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (6,459 % от общего числа опрошенных респондентов)	Проводить дни открытых дверей "Организация школьного питания" 2 раза в год	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор	Организовано мероприятие "День открытых дверей" для родителей и законных представителей обучающихся с дегустацией блюд школьной столовой.	26.02.2025
		Проводить открытые уроки очно и с онлайн-трансляцией в официальной группе в ВК 1 раз в год	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор	Проведен День открытых дверей "Открытые уроки" с очным присутствием родителей. Онлайн-трансляция для родителей не имеющих возможности присутствовать очно.	10.04.2025
		Проводить информационные дни для родителей и законных представителей обучающихся 2 раза в год	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор	В соответствии с Планом работы школы на 2024-2025 уч.год проведен информационный день, направленное на информирование родителей и законных представителей обучающихся по вопросам обучения, питания, организации безопасности во время учебного процесса.	22.03.2025
5	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (4,47% от общего числа опрошенных респондентов)	Размещать ежедневно изменения в расписании уроков в группе школы в ВК https://vk.com/topic-185877907_43285647	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор	Ответственным лицом, назначенным Приказом № 3 от 02.09.2024г. "О назначении ответственного для размещения информации в ИКОП "Сферум" и в ВК" публикуются ежедневные обновления расписания занятий в общедоступном школьном канале информационной коммуникационной платформы "Сферум".	09.01.2025
		Размещать ежедневно изменения в расписании уроков в общешкольном канале в ИКОП "Сферум"	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор	Ответственным лицом, назначенным Приказом № 3 от 02.09.2024г. "О назначении ответственного для размещения информации в ИКОП "Сферум" и в ВК" публикуются ежедневные обновления расписания занятий в общедоступном школьном канале информационной коммуникационной платформы "Сферум".	09.01.2025
6	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (7,12% от общего числа опрошенных респондентов)	Расширить список блюд в буфете школы для дополнительного питания обучающихся	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор	Поставщику питания "Олес" рекомендовано увеличить ассортимент предлагаемых блюд в школьном буфете, включив разнообразные полезные перекусы и напитки, способствующие полноценному дополнительному питанию школьников, учитывая потребности детей разных возрастных групп и обеспечивая баланс между вкусовыми предпочтениями и требованиями здорового рациона (Исх. № 7-1 от 14.01.2025).	14.01.2025
		Организовать работу буфета в школьной столовой с 11.30 со свободным выбором блюд	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор	Обучающимся предоставлена возможность ежедневно с 11-30 самостоятельного выбора блюд из разработанного дневного меню школьной столовой.	09.01.2025
		Организовать зоны отдыха, увеличить количество банкеток и пуфиков в рекреациях для обучающихся	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор	Установлены дополнительные банкетки и диваны, организованы зоны отдыха.	01.12.2025